



Eurasier Klub Danmark

Stiftet den 09. september 2007

Samarbejdende specialklub med Dansk Kennel Klub

Bestyrelsens funktionsbeskrivelse

Formanden

- Formanden har den øverste daglige ledelse af klubbestyrelsens arbejde i enhver henseende.
- Formanden tegner klubbestyrelsen.
- Formanden modtager klubbestyrelsens korrespondance, hvor andet ikke er fastlagt eller aftalt.
- Formanden har pligt til at indkalde til klubbestyrelsesmøder, når dette er nødvendigt, eller når det begæres af mindst to bestyrelsesmedlemmer.
- Formanden drager omsorg for udførelse af de truffede beslutninger, herunder beslutninger truffet af tidligere klubbestyrelser.
- Formanden indkalder til klubbestyrelsesmøder med skriftlig dagsorden, der udsendes i forvejen med bilag.

Næstformanden

- Næstformanden varetager, som formandens stedfortræder, dennes funktion ved forfald eller fravær.

Kassereren

- Kassereren er ansvarlig for klubbens regnskab over for generalforsamlingen.
- Kassereren udarbejder i samarbejde med klubbestyrelsen et budget og foretager løbende opfølgning på dette.
- Kassereren har pligt til, sammen med klubbestyrelsen, at fastlægge procedurer for afregning.
- Kassereren administrerer klubbens medlemskartotek med ind- og udmeldelser, samt udsender kontingentopkrævninger.
- Kassereren sender velkomstbreve til nye medlemmer.

Sekretæren

- Sekretæren fører protokol ved klubbestyrelsesmøderne og udfærdiger referat. Referatet skal være færdig og godkendt pr. mail senest 14 efter bestyrelsesmødet, hvorefter det lægges på klubbens webside.
- Sekretæren varetager den del af korrespondancen, der ikke direkte bør udføres af formanden eller andre klubbestyrelsesmedlemmer, der eventuelt sidder i udvalg. Der sendes kopi til de øvrige klubbestyrelsesmedlemmer.

Øvrige klubbestyrelsesmedlemmer

- De øvrige klubbestyrelsesmedlemmer udføre andre opgaver som vedrører klubbens drift, herunder planlægning og koordinering af diverse arrangementer i samråd med de faste udvalg.

Suppleanter

- De på generalforsamlingen valgte suppleanter indtræder i klubbestyrelsen, hvis et eller flere af klubbestyrelsens medlemmer har længere tids forfald.
- En suppleant, der indtræder i bestyrelsen, sidder i det udtrædende medlems resterende valgperiode.
- Kortvarigt fravær på grund af sygdom, bortrejse, andet arbejde eller af anden lignende årsag skal dog ikke betragtes som forfald, som gør det nødvendigt at lade en suppleant træde i det forhindrede medlems sted.
- Suppleanterne skal inviteres med til hvert ordinære klubbestyrelsesmøde og deltager aktivt i klubbestyrelsesarbejdet.
- Suppleanter har ikke stemmeret på klubbestyrelsesmøderne.

Gennemgået og ændringer vedtaget på bestyrelsesmøde den 05. oktober 2016

EKD-Bestyrelse